

Curriculum genderchecklist

Deze genderchecklist is bedoeld voor ICT-opleidingen die er voor willen zorgen dat vrouwen zich thuis voelen op de opleiding. Het kan als hulpmiddel ingezet worden bij het ontwikkelen of herzien van een ICT-module.

Achtergrond

De inhoud en leeromgeving van ICT-opleidingen sluiten niet altijd aan bij de behoeften en wensen van vrouwelijke ICT-studenten. Dit leidt bij vrouwen tot het gevoel dat ze zich niet thuis voelen binnen de opleiding en het heeft een negatief effect op het vertrouwen in eigen kunnen. De inhoud en didactiek van ICT-vakken kan daarom aangepast worden, zodat vrouwen zich meer op hun gemak voelen binnen de opleiding en beter presteren.

De genderchecklist is gemaakt in het kader van het ICT-STER-project, dat uitgevoerd is in het kader van het Europese Equal programma (ESF). De checklist kan ICT-docenten handvatten bieden bij de ontwikkeling of controle van een module om vrouwen meer het gevoel te geven dat ze er bij horen en zich minder geïsoleerd voelen in de studie. De genderchecklist bevat 14 aandachtspunten waarmee rekening kan worden gehouden bij het ontwikkelen van onderwijs. Deze aandachtspunten hebben betrekking tot het toekomstig beroep, interesses en voorkeuren van studenten, sociale aspecten, het maatschappelijk belang, activerende onderwijsvormen, et cetera. Ook attendeert de checklist docenten op het belang van de participatie van vrouwen bij de ontwikkeling van het onderwijs.

Stappenplan

Stap 1: De leidinggevende/onderwijskundige bestudeert de genderchecklist, zodat hij/zij weet waar op gelet moet worden bij het ontwikkelen of herzien van de inhoud en didactiek.

Stap 2: Plan een (deel van een) teamvergadering of studiedag om docenten te informeren over de genderchecklist. Geef aan hoe de ICT-docenten de checklist kunnen inzetten en zorg ervoor dat de inhoud goed wordt begrepen.

Stap 3: Laat ICT-docenten (in tweetallen) reflecteren op hun vak/de inhoud aan de hand van de genderchecklist

Stap 4: Bied de ICT-docenten de mogelijkheid om een onderwijskundige mee te laten denken over de invulling van het vak. Eventueel kan de onderwijskundige ook bijdrage aan de ontwikkeling of bijstelling van het vak.

Stap 5: Selecteer ICT-studenten en benader hen (via de mail) en vraag of zij mee willen denken over de ontwikkeling van het vak. Zorg ervoor dat er de verdeling van

mannen en vrouwen gelijk is. Neem de opmerkingen van studenten serieus en verwerk de feedback. Zie 'tips studentenmeeting' hieronder.

Stap 6: Laat docenten de feedback verwerken in de module.

Stap 7: Evalueer (bijvoorbeeld in een teamvergadering) hoe de onderwijsontwikkeling heeft uitgepakt.

Tips studentenmeeting

- Laat de verantwoordelijke docent de studenten (gelijke verdeling m/v) een mail sturen om ze uit te nodigen voor een 'ontwikkelingsmeeting' van het ICT-vak.
- Zorg voor een informele setting (koffie, thee), maar benadruk wel het belang van hun input op de module.
- Zorg ervoor dat de volgende zaken duidelijk worden voor de studenten:
 - Doel van de module
 - Relatie tussen toekomstig beroep en de kennis/vaardigheden die worden behandeld in de module
 - Maatschappelijk belang van de module
- Vraag de studenten hoe er (meer) rekening gehouden kan worden met interesses, voorkeuren en sociale aspecten van de studenten.
- Vraag de studenten hoe er (meer) rekening gehouden kan worden met betrekking tot het begeleidingsproces tijdens de module.
- Geef de studenten het gevoel dat er naar hen geluisterd wordt en neem de opmerkingen serieus: maak aantekeningen, geef aan in hoeverre rekening gehouden kan worden met hun wensen.
- Na de meeting krijgen de studenten een overzicht met de belangrijkste punten die zijn besproken en er wordt aangegeven welke zaken mee worden genomen in de (vernieuwde) module.

[Voorbeeld formulier genderchecklist](#)